

# Merkblatt: "Psych-Info"

- Psychotherapeuten-Informationssystem: [www.psych-info.de](http://www.psych-info.de) -

## Gemeinschaftsprojekt der Norddeutschen Psychotherapeutenkammern Bremen, Hamburg, Niedersachsen und Schleswig-Holstein

"Psych-Info" ist ein Internet-Suchdienst für Leistungen von Psychologischen Psychotherapeuten (PP) und Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeuten (KJP).  
Mit diesem System können die Mitglieder der angeschlossenen Kammern ihre persönlichen psychotherapeutischen Angebote in eine Datenbank eintragen und zum Abruf im Internet bereitstellen.

### A. Kurzanleitung zur Datenerfassung

#### Internet-Zugang:

über die Homepage der Psychotherapeutenkammer Bremen:  
nacheinander die Felder:

[www.pk-hb.de](http://www.pk-hb.de)

>Mitgliederbereich<

>Eintrag ihrer Daten in Psych-Info<

anwählen:

Der Zugang zu Ihren persönlichen Daten öffnet sich.

(LINK zu [http://www.psych-info.de/mitglieder/m\\_suche.php](http://www.psych-info.de/mitglieder/m_suche.php))

#### Einloggen:

Im Menü auswählen:

**"Psychotherapeutenkammer Bremen"**

**Eingeben:**

Ihre

**Mitgliedsnummer**

mitgeteiltes

**Passwort**

**anschließend durch anklicken von**

Feld

>Abschicken<

Im Fenster: "Ihr Datensatz wurde gefunden"

anklicken:

>Daten eingeben / ändern<

(>Passwort ändern< ist auch später jederzeit aufrufbar)

#### Datenerfassung:

Es erscheint das **"Online"-Formular** für die Datenerfassung.

Geben Sie Ihre Daten ein - Absenden durch anklicken auf

>Änderungen abschicken<

#### Fertig.

### B. Weitere Informationen und Einzelheiten

#### Übersicht:

- Die Aufnahme steht Ihnen als Mitglied einer der angeschlossenen Psychotherapeutenkammern offen, unabhängig davon, ob Sie freiberuflich selbständig oder angestellt/beamtet als Arbeitnehmer tätig sind.
- Sie müssen sich bereit erklären, die von Ihnen als natürliche Person in die Datenbank eingetragenen psychotherapeutischen Angebote öffentlich darzustellen. Das werden im Allgemeinen Dienstleistungen in freiberuflicher Tätigkeit als niedergelassene Psychotherapeutin, niedergelassener Psychotherapeut sein oder die Leistungen, die im Rahmen einer öffentlich angebotenen Nebentätigkeit innerhalb einer Institution erbracht werden.
- Als Arbeitnehmerin / Arbeitnehmer können Sie darüber hinaus unter Ihrem Namen und Ihrer Adresse hier auch auf Ihre Tätigkeiten innerhalb einer Institution hinweisen, in der Sie arbeiten, ohne speziell den Namen der Institution benennen zu müssen. Falls sie den Namen der Institution benennen wollen, bedarf dies sicher deren Zustimmung.

- In allen diesen Fällen handelt es sich um die Darstellung der Leistungen von Ihnen als Mitglied einer Psychotherapeutenkammer. Für Institutionen, die als juristische Personen bisher keine Mitglieder der Kammern sein können, steht dieses Angebot daher nicht zur Verfügung.
- Schließlich müssen Sie gegenüber Ihrer Landespsychotherapeutenkammer eine Erklärung abgeben, dass Sie für die Richtigkeit der von Ihnen eingegebenen Daten selbst verantwortlich sind, die Kammern diese Ihre Daten speichern und öffentlich weitergeben dürfen. Die Kammern sichern Ihnen dabei die Einhaltung der diesbezüglichen Datenschutzgesetze zu.
- Zur Erfassung der Daten Ihres Angebots dient ein Fragebogen, den Sie "online" über das Internet ausfüllen und später immer wieder aktualisieren können und sollen. Bei dieser Art der Datenerfassung ist der Betrieb des Systems für Sie kostenlos.
- Da vereinzelt Mitglieder der Kammern noch nicht über einen Internet-Anschluss verfügen, können diese den beiliegenden Daten-Erfassungsbogen ausfüllen und per Post zurücksenden. Diese Möglichkeit besteht allerdings nur für die Einführungsphase bis zum 28.02.2006.
- Die Kammern behalten sich das Recht vor, Einträge, welche die Bestimmungen der Berufsordnung verletzen oder dem Zweck dieses Suchprogramms zuwiderlaufen, vor deren Freigabe zu ändern oder zurückzuweisen bzw. zu löschen. Darüber würden Sie selbstverständlich in Kenntnis gesetzt werden.

## Der Weg zum Datenerfassungsformular mit Erläuterungen:

Die Geschäftsstelle Ihrer Kammer hat Ihnen Ihre persönlichen Zugangsdaten (Mitgliedsnummer, Passwort) schriftlich zugesandt. Halten Sie diese Daten für die nächsten Schritte bereit.

1. Rufen Sie die Homepage Ihrer Psychotherapeutenkammer über Ihren Internetzugang auf: [www.psychotherapeutenkammer-hb.de](http://www.psychotherapeutenkammer-hb.de) oder [www.pk-hb.de](http://www.pk-hb.de)
2. Klicken Sie nun den „Mitglieder-Bereich“ an.
3. Im nächsten Schritt klicken Sie „Eintrag Ihrer Daten in Psych-Info.de“ an.
4. Es erscheint die Seite „Psych-Info: Mitglieder: Suchen und Ändern der eigenen Eintragung“.

### Damit öffnet sich die "Psych-Info"-Seite für die Eintragung Ihrer persönlichen Daten.

Dort geben Sie ein:

- Kammerzugehörigkeit** (Auswahlmenü aufrufen und den Namen Ihrer Kammer anklicken)  
**Mitgliedsnummer** (wie mitgeteilt)  
**Passwort** (wie mitgeteilt)

und klicken anschließend auf das Feld: **Abschicken**

*Wenn bei der Eingabe etwas nicht stimmte, erscheint in einem neuen Fenster die Meldung:*

**Ihr Datensatz konnte nicht gefunden werden**

*Entweder sind Ihre Eingaben nicht korrekt geschrieben oder Ihre Kammer hat den Grunddatensatz noch nicht angelegt.*

*Gehen Sie in diesem Fall*

**Zurück zur Suche**

*und überprüfen bzw. wiederholen Sie die Eingaben oder setzen Sie sich mit Ihrer Geschäftsstelle in Verbindung.*

Wenn alles übereinstimmt, erscheinen in einem neuen Fenster hinter der Meldung:

Ihr Datensatz wurde gefunden:

zwei Klickfelder:

**Daten eingeben / ändern**

**Passwort ändern** (Um Ihr Passwort zu ändern, können Sie dieses Feld auch später jederzeit aufrufen)

und der Hinweis:

Informationen zu diesen Optionen finden Sie im → Mitgliederinfo.

(→ durch Anklicken können Sie diese und aktualisierte Informationen für die Handhabung der Eintragungen aufrufen)

Durch Anklicken des Feldes:

**Daten eingeben / ändern**

gelangen Sie nun endlich auf das eigentliche

## "Online"-Formular für die Datenerfassung

### **Ein Hinweis zum Schutz Ihrer Daten:**

*Ihr persönliches Formular ist von der Geschäftsstelle Ihrer Kammer im Internet bereits vorbereitet worden. Es enthält neben Ihrer Kammerzugehörigkeit Ihre Namensdaten, Mitgliedsnummer und ein individuelles Passwort. Diese Daten wurden Ihnen schriftlich übermittelt. Bitte achten Sie darauf, dass die Ihnen übermittelten Zugangsdaten nicht in falsche Hände geraten, damit keine Unbefugten Ihre Eintragungen verändern können. Außer Ihnen haben nur die von Ihrer Kammer mit der Verwaltung von "Psych-Info" Beauftragten Zugang zur Bearbeitung der von Ihnen eingetragenen Daten.*

**... und ein Hinweis zur Technik:**

"Psych-Info" verwendet zur Erfassung Ihre Angaben / Änderungen "Javascript", eine im Internet verwendete Programmiersprache, die als Werkseinstellung fast aller "Browser" (Programm zum Aufruf von Internetseiten) bereits aktiviert ist. Es gibt nur noch wenige Websites, die kein JavaScript enthalten. Falls Javascript deaktiviert sein sollte (auf Ihrem Bildschirm erscheint eine entsprechende Meldung), lässt es sich über die entsprechenden Menüpunkte der Browser wieder aktivieren. Hilfe bekommen Sie im Internet über <http://jumk.de/javascript.html> (testet gleich auch die Aktivierung) oder <http://www.werle.com/helps/javascri.htm> (und natürlich auch von einem erfahrenen Nachbarn). Wenn alles scheitert, hat der Projektleiter für eine Übergangszeit die Telefon-Hotline: 040 43097432 eingerichtet. Notfalls können Sie bei Ihrer Geschäftsstelle für Ihre Eintragung auch ein Formular in Papierform anfordern.

## Hinweise zur "Online"-Eintragung Ihrer Daten

Wenn Sie mit Formularen dieser Art bereits vertraut sind, können Sie viele der folgenden Hinweise überspringen.

### Erfassung und Darstellung der Behandlungsangebote in 4 Blöcken:

1. Daten zur Person, Adresse und Kammerzugehörigkeit
2. Ihr Angebot im Rahmen der sozialgesetzlich geregelten Krankenversorgung
3. Ihr Angebot im Rahmen privatwirtschaftlicher Regelungen
4. Ihre sonstigen Angebote

### Anmerkung:

Die jeweils gewählte Detaillierung stellt einen Kompromiss dar zwischen dem Wunsch nach ausreichend hoher Differenzierung der Angebote einerseits und erzielbaren "Trefferquoten" bei der Suche nach Behandlungsangeboten andererseits; d.h. es sollten bei der Vorgabe genauer differenzierter Suchkriterien in einem vorab nach Postleitzahlen oder Orten (oder Stadtteilen in bestimmten Großstädten) eingegrenzten Gebiet bei einem Suchlauf jeweils möglichst 3 bis 5 Behandlungsangebote gefunden werden.

Mit den von Ihnen angegebenen Daten legt das System auch eine mit Ihrem Namen aufrufbare Visitenkarte an.

### Zu 1. Daten zur Ihrer Person, Adresse und Kammerzugehörigkeit

Nach dem Teledienstgesetz muss jeder Anbieter von Leistungen im Internet folgende eindeutigen Angaben machen: Namen, öffentliche Adresse, Abgaben zur schnellen Erreichbarkeit (z.B. Telefon), Adresse der elektronischen Post sowie Sie als Approbierte Angaben zur zuständigen Kammer und Aufsichtsbehörde. Diese Einträge sind für Sie Pflichteinträge und mit einem \* markiert. Wenn hier Angaben fehlen, kann Ihr Datensatz nicht gespeichert werden.

Wenn Sie an mehreren Arbeitsstellen psychotherapeutisch tätig sind und diese Angebote hier erfassen lassen wollen, müssen Sie für jede Arbeitsstelle einen getrennten Datensatz eingeben. Wenden Sie sich in diesen Fällen an die Geschäftsstelle Ihrer Kammer und fordern Sie Passwort und Zugangsdaten für die Erfassung der weiteren Datensätze an.

### Zu 2. Ihr Angebot im Rahmen der sozialgesetzlich geregelten Krankenversorgung

Die Leistungen, die Sie im Rahmen der sozialrechtlich geregelten Krankenversorgung über die KV abrechnen dürfen, können Sie durch Anklicken der entsprechenden Kästchen mit einem Häkchen markieren. Die Nachprüfbarkeit Ihrer Angaben muss gewährleistet sein. Wenn Sie im Angestellten- oder Beamtenverhältnis in einer Institution arbeiten, werden diese Leistungen gegebenenfalls über den Pflegesatz der Institution mit den Krankenkassen abgerechnet.

### Zu 3. Ihr Angebot im Rahmen privatwirtschaftlicher Regelungen

Leistungen, die Sie außerhalb der sozialgesetzlich geregelten Krankenversorgung auf privater Verrechnungsbasis an Selbstzahler anbieten, können Sie hier zusätzlich durch Anklicken der entsprechenden Kästchen mit einem Häkchen markieren. Diese Leistungen werden zum Teil auch von privaten Krankenversicherungen, Beihilfestellen des öffentlichen Dienstes anerkannt oder in Institutionen gegebenenfalls über einen Pflegesatz abgerechnet.

Für die hier ausgewiesenen Leistungen müssen Sie entsprechend den Regelungen der jeweiligen Berufsordnung Ihrer Kammer in der Lage sein, die hierfür erforderlichen Qualifikationen gegebenenfalls durch von den Kammern anerkannte Aus-, Fort- oder Weiterbildungen nachzuweisen.

### Zu 4. Ihre sonstigen Angebote

Zur Beschreibung des **Profils Ihrer Arbeitsstelle** können Sie hier einen kurzen Text (maximal 120 Zeichen) eingeben. Beispiele:

"Praxengemeinschaft Dr. Gisela Müller / Dipl.-Psych. Hans Schulze - Psychotherapie und Beratung"

"Psychotherapeutisch-Psychologische Betreuung von Flugpersonal"

Unter **Besondere Tätigkeitsschwerpunkte** können Sie Leistungen herausstellen, die Sie als Ihre Spezialisierung ausweisen wollen und auch regelmäßig erbringen. Sie müssen in der Lage sein, die hierfür erworbenen Qualifikationen gegenüber Ihrer Psychotherapeutenkammer gegebenenfalls nachzuweisen. In der Regel sollten hier nicht mehr als drei Schwerpunkte angegeben werden.

*Ausdrücklich ist nicht gemeint, hier alle Leistungen anzugeben, die zum Standardrepertoire psychotherapeutischer Arbeit gehören, wie z.B. die Behandlung von Ängsten, Anpassungsstörungen, Depressionen, allgemeinen Verhaltensstörungen usw. Falls ein Ratsuchender einen dieser Begriffe als Suchwort eingibt, wird diese Eingabe vom System ignoriert.*

*Dagegen erscheint es informativ angemessen, Angaben für die Behandlung besonderer Zielgruppen wie z.B. von Säuglingen oder von jugendlichen Straftätern im Rahmen der Kinder- und Jugendlichenpsychotherapie aufzuführen. Auch*

*ein Angebot für die Behandlung ganz spezieller Störungen wie z.B. von Flugangst aufzuführen ist richtig, wenn Sie sich darauf z.B. durch Kooperationen mit anderen Einrichtungen besonders spezialisiert haben.*

*Patienten müssen nach Behandlungsangeboten mit solchen Spezialisierungen in diesem System durch die Eingabe eines frei formulierten Stichworts suchen. Die Begriffe, die Sie für die von Ihnen angebotenen Leistungen angeben, müssen Sie so wählen, dass Sie eine hohe Übereinstimmung mit den von Patienten gewählten Begriffsformulierungen erwarten können.*

Für die Begriffswahl steht Ihnen in 5 Menüs eine Liste von aus Versorgungsaspekten besonders wünschenswerten Angeboten zur Verfügung, die Sie durch Anklicken in Ihre Auswahl übernehmen können.

Wenn die von Ihnen angebotene Leistung in der Menüliste nicht aufgeführt ist, können Sie im Erfassungsfeld aber auch jeden von Ihnen frei gewählten Begriff eintragen (max. 40 Zeichen).

Üblicherweise werden Termine für Behandlungen telefonisch individuell vereinbart. Wenn das für Sie zutrifft, lassen Sie den unter **Sprechzeiten** aufgeführten Voreintrag: "Nach Vereinbarung" stehen. Andernfalls öffnen Sie das Feldmenü und markieren den Menüpunkt: >andere( unten eintragen)< und tragen Ihre Angaben im darunter liegenden Feld ein.

Wenn Sie im Angestellten- oder Beamtenverhältnis innerhalb einer Institution arbeiten, haben Sie im Allgemeinen keine namentlich/persönlichen Sprechzeiten. Berufspolitisch ist es dennoch sinnvoll, auf bestimmte psychotherapeutische Arbeitsschwerpunkte innerhalb von Institutionen hinzuweisen. Für diese Personengruppe empfiehlt es sich, den voreingestellten Eintrag: >Keine öffentlichen Sprechzeiten< anzugeben.

Sie können nun noch Angaben über die **Erreichbarkeit/Zugänglichkeit** Ihrer Arbeitsstelle/Praxis machen.

Für die Eintragung zusätzlicher **Behandlungssprachen** stehen in Menüs Auswahllisten zur Verfügung. Bei Verwendung der hier vorgegebenen Sprachbezeichnungen ist auch deren einheitliche Schreibung sichergestellt.

Wenn Sie die von Ihnen angebotene Sprache in der Menüliste nicht finden, können Sie im Erfassungsfeld eine weitere Sprachbezeichnung eintragen (max. 30 Zeichen).

Damit ist das Ende des Eingabeformulars erreicht. Das Formular haben Sie ja zu dem Zweck ausgefüllt, dass Ihre Daten in diesem Internet-Suchdienst öffentlich dargestellt werden sollen. Da die Kammer die Richtigkeit Ihrer Angaben nicht prüfen kann, müssen Sie mit dem Absenden Ihrer Eintragungen folgende

#### **Persönliche Erklärung abgeben:**

"Mit dem Absenden der von mir hier gemachten Angaben erkläre ich mich einverstanden, dass die Kammern diese Daten speichert, auf Vereinbarkeit mit gesetzlichen Bestimmungen und Berufsordnungen prüft und auf der Website von "Psych-Info" öffentlich weitergibt unter der Bedingung, dass mir dabei die Einhaltung der diesbezüglichen Datenschutzbestimmungen zugesichert wird. Für die Richtigkeit der von mir gemachten Angaben bin ich selbst verantwortlich."

Für Ihre Unterlagen können Sie die eingegebenen Daten auch ausdrucken.

Nach erfolgter Absendung können Sie Ihr Formular jederzeit wieder aufrufen, um gegebenenfalls erforderliche Korrekturen und Aktualisierungen einzutragen. Beachten Sie dabei bitte, dass nach jeder von Ihnen vorgenommenen Änderung eine erneute Freigabe durch die Geschäftsstelle Ihrer Kammer notwendig wird.

Wenn Sie Ihren Eintrag ganz löschen möchten, teilen Sie das der Geschäftsstelle Ihrer Kammer schriftlich mit.

#### **Das Ergebnis - Ihre Visitenkarte**

Sind Sie neugierig, wie und was nun im Internet über Sie gefunden wird? Bitte haben Sie erst einmal Geduld, bis die Geschäftsstelle die neu eingetragenen Daten geprüft und frei gegeben hat. Dann rufen Sie über die Homepage Ihrer Kammer diesen Suchdienst auf und starten einen Suchlauf mit den Kriterien, die Ihrem Angebot entsprechen. In der angezeigten Resultate-Liste müsste dann Ihr Name mit Adresse und Telefonnummer auftauchen. Wenn Sie nun ganz rechts in der Zeile Ihres Namens den Schriftzug "Visitenkarte" anklicken, öffnet sich ein neues Fenster mit allen Ihren Daten. Diese "Visitenkarte" können Sie sich ausdrucken lassen und den Ausdruck als Abschluss der Aktion in Ihrem Praxisordner abheften...

Als Mitglied der Nordkammer-Arbeitsgruppe von "Psych-Info" wünsche ich dem System zusammen mit Ihrem Eintrag einen guten Start.

Ihr

Helmut Hendry